

e-qms: die Lösung für QM-Dokumente Ihrer Wahl

e-qms steht für „elektronische Qualitäts-Management-Software“.

e-qms macht aus Dokumenten transparente Informationen, verfügbares Wissen und unterstützt die QM-Workflow.



Durch die integrierte Texterkennung in e-qms werden die im Dokument enthaltenen Informationen schnell gefunden. So zeigt z.B. die Suche nach „Arbeitsanweisung“ alle Fundstellen in Ihren QM-Dokumenten. Nur so kann eine effiziente und umfassende Information sichergestellt werden. e-qms arbeitet mit der bewährten Struktur Ordnern, Akten, Registern und Dokumenten. Der Weg zum Regal, um ein Dokument aus einem Ordner zu holen, war gestern. Alle Dokumente sind in e-qms sofort verfügbar und können mit der Vorschau-Funktion betrachtet werden. Aufgaben mit Terminen erstellen und diese an andere Benutzer delegieren ist eine weitere nützliche Hilfe im Alltag der QM orientierten Praxis.

Qualitäts-Management-System

Haben Sie sich für ein QM-Handbuch und zugehörige Dokumente entschieden, dann ist e-qms das richtige Instrument und unterstützt Sie bei folgenden Aufgaben.

- ✓ Sie sehen immer die aktuelle Version. Die „alte Version“ ist immer nachvollziehbar zur Einsicht bereit)
- ✓ Automatische Dokumentation von Versionsnummer.
- ✓ Klare Rollenverteilung - wer, wann was bearbeitet und wenn gewünscht: kontrolliert, freigegeben und zur Kenntnis genommen hat.
- ✓ Integriertes Vorschlagwesen, Fehler- und Beschwerdemangement
- ✓ Für jedes QM-Dokument steht Ihnen eine übersichtliche Darstellung mit Verweisen auf andere QM-Dokumente zur Verfügung.

- ✓ Sie können mit Mausclick die Funktionen 'QM-Kontrolle' und 'QM- Freigabe' aktivieren.
- ✓ Genauso einfach kann einer Person die Rolle 'QM-Kennntnisnahme' zugeteilt werden. Alle diese Personen werden nun über neue bzw. geänderte QM-Dokumente automatisch informiert.

e-qms: modern und zukunftssicher

- ✓ Einbindung in MS-Office (Word, Excel, Outlook)
- ✓ Netzwerkfähig mit moderner SQL-Datenbank und Software-Architektur (.NET-Framework)
- ✓ Inklusive Backup-Funktion und Online- bzw. Offline-Update
- ✓ Support, inklusive telefonische Hotline, Fernwartung und Programm-Aktualisierungen

Weitere Möglichkeiten

Neue Dokumente, Gesetze etc. können bequem in e-qms übernommen werden.



Konfiguriert für die dentale Praxis, damit praxisweit alle Informationen sofort verfügbar sind und die Praxisorganisation reibungslos funktioniert.

Folgende e-qms TOP-Vorteile:

- ✓ Handbuch und Audit aller üblichen Qualitäts-Management- Systeme mit einem dms.net-Assistent einfach importier bar.
- ✓ Automatische Versionierung (auch direkt in Ihren Microsoft WORD®- Dokumenten) inklusive: wer, wann, was geändert, ggf. freigegeben oder zur Kenntnis genommen hat.
- ✓ Aufgaben, Termine, Vorschläge etc. im Blick und unter Kontrolle